Paghinto ng Serbisyo sa Tubig sa Bahay para sa Hindi Pagbabayad

NORTHSTAR COMMUNITY SERVICES DISTRICT

Pinagtibay ng Resolusyon 25-04 ng Lupon ng mga Direktor noong Marso 19, 2025

1. Layunin. Ang Patakaran na ito ay itinatag upang idokumento ang mga gawi ng Northstar Community Services District kapag tinatanggal ang residential na serbisyo ng tubig dahil sa hindi pagbabayad at upang matiyak ang pagsunod sa Ordinansa sa Tubig ng Distrito 21-05 at ang mga kinakailangan na itinakda sa Senate Bill 998, ang Water Shutoff Protection Act, simula sa California Health and Safety Code §116900.

Kung sakaling magkaroon ng anumang salungatan sa pagitan ng Patakarang ito at anumang ordinansa, patakaran, o tuntunin ng Distrito, ang Patakarang ito ay mananaig. Sa lawak na mayroong anumang hindi pagkakatugma sa pagitan ng Patakaran na ito at batas ng California, ang batas ng California ang magkokontrol.

2. Mga Delinquency at ang Paghinto ng Serbisyo sa Tubig ayon sa tinutukoy ng Health and Safety Code §116908.

A. Kung hindi natanggap ang bayad sa loob ng 60 araw mula sa takdang petsa ng pagsingil, isasaalang-alang ng Distrito ang delingkwenteng account sa serbisyo ng tubig sa tirahan. Dagdag pa rito, ang Distrito ay maaaring magpasimula ng proseso ng severance para sa delingkwenteng account na kinabibilangan ng paghinto ng serbisyo ng tubig.

B. Ang isang nakasulat na paunawa ng Paghinto ng Serbisyo ay dapat ipadala sa koreo sa pamamagitan ng Serbisyong Postal ng U.S. sa customer ng tirahan kung saan ibinibigay ang serbisyo sa tirahan nang hindi bababa sa 7 araw ng negosyo bago ang paghinto ng serbisyo sa tirahan para sa hindi pagbabayad. Kung ang address na iyon ay hindi ang address ng ari-arian kung saan ibinigay ang serbisyo, ang pangalawang abiso ay ipapadala sa address ng ari-arian kung saan ibinibigay ang serbisyo, na naka-address sa "Occupant."

C. Kung sakaling hindi magawa ang pakikipag-ugnayan sa customer o sa isang nasa hustong gulang na nakatira sa tirahan sa pamamagitan ng telepono, at ang nakasulat na paunawa ay ibinalik sa pamamagitan ng koreo bilang hindi maihahatid, ang Distrito ay dapat gumawa ng magandang loob na pagsisikap na bisitahin ang tirahan sa pangalawang pagkakataon at umalis, o gumawa ng iba pang mga pagsasaayos para sa paglalagay sa isang kapansin-pansing lugar ng, isang paunawa ng napipintong paghinto ng patakaran sa paninirahan para sa hindi pagpapatuloy ng serbisyo ng Distrito para sa hindi pagpapatuloy ng paninirahan. serbisyo sa tirahan para sa hindi pagbabayad.

3. Mga Espesyal na Kalagayan.

A. Kung ang isang nasa hustong gulang sa tirahan ay nag-apela ng singil sa tubig sa Distrito o anumang iba pang administratibo o legal na katawan kung saan ang naturang apela ay maaaring legal na gawin, hindi dapat ihinto ng Distrito ang serbisyo sa tirahan para sa hindi pagbabayad habang ang apela ay nakabinbin.

B. Kung ang lahat ng kundisyon na nakalista sa mga aytem (i) hanggang (iii) ay natugunan, hindi dapat ihinto ng Distrito ang serbisyo sa paninirahan para sa hindi pagbabayad at ang General Manager, o itinalaga, ay mag-aalok sa customer ng alinman sa 1) isang Amortisasyon ng hindi nabayarang balanse, 2) isang Alternatibong Iskedyul ng Pagbabayad, o 3) isang Pansamantalang Pagpapaliban ng pagbabayad at maaaring itakda ang mga detalye sa loob ng opsyon ng pagbabayad na iyon (Section1) NCSD Water Ordinance 21-05.

(i) Ang kostumer, o nangungupahan ng kostumer, ay nagsusumite sa Distrito ng sertipikasyon ng isang pangunahing tagapagbigay ng pangangalaga, dahil ang termino ay tinukoy sa subparagraph (A) ng talata (1) ng subdibisyon (b) ng Seksyon 14088 ng Welfare and Institutions Code, na ang paghinto ng serbisyo sa tirahan ay magiging banta sa buhay ng tirahan sa, o magdulot ng isang seryosong banta sa kalusugan ng tirahan, sa isang lugar ng serbisyo. ay ibinigay.

(ii) Ipinakita ng customer ang kawalan ng kakayahan na magbayad para sa serbisyong residensyal sa loob ng normal na cycle ng pagsingil ng Distrito. Ang kostumer ay ituring na hindi kayang magbayad sa pananalapi para sa serbisyo sa tirahan sa loob ng normal na ikot ng pagsingil ng Distrito kung ang sinumang miyembro ng sambahayan ng customer ay kasalukuyang tumatanggap ng CalWORKs, CalFresh, pangkalahatang tulong, Medi-Cal, Supplemental Security Income/State Supplemental Payment Program, o California Special Supplemental Nutrition Program para sa mga Kababaihan, o ng sambahayan na idineklara na mas kaunti ang taunang kita ng Customer sa Kababaihan, Mga Sanggol, at ng mga Sanggol. 200 porsiyento ng pederal na antas ng kahirapan.

(iii) Ang customer ay handang pumasok sa isang kasunduan sa amortisasyon, alternatibong iskedyul ng pagbabayad, o isang plano para sa ipinagpaliban o nabawasang pagbabayad na may kinalaman sa lahat ng mga delingkwenteng singil na iniaalok ng Distrito.

C. Hindi papahintulutan ang mga customer na gumawa ng higit sa 2 kasunduan sa pagbabayad sa loob ng isang taon ng kalendaryo.

D. Kung ang isang customer ay nakikibahagi sa isa sa mga kaayusan sa pagbabayad na inilarawan sa seksyong ito at nabigong sumunod sa alinman sa pamamagitan ng hindi pagbabayad o hindi nakokolektang mga pondo (hindi sapat na mga pondo, saradong account, atbp.), ang serbisyo ng tubig sa tirahan ay maaaring ihinto nang hindi lalampas sa 5 araw ng negosyo pagkatapos mag-post ang Distrito ng panghuling abiso ng layunin na idiskonekta ang serbisyo sa isang kilalang lugar at kapansin-pansing lokasyon. Ito ay isasagawa sa ilalim ng alinman sa mga sumusunod na pangyayari:

(i) Nabigo ang customer na sumunod sa isang kasunduan sa amortisasyon, isang alternatibong iskedyul ng pagbabayad, o isang pagpapaliban o pagbabawas sa plano ng pagbabayad para sa mga delingkwenteng singil sa loob ng 60 araw o higit pa.

(ii) Habang nagsasagawa ng kasunduan sa amortisasyon, isang alternatibong iskedyul ng pagbabayad, o pagpapaliban o pagbabawas sa plano ng pagbabayad para sa mga delingkwenteng singil, hindi binabayaran ng customer ang kanyang kasalukuyang mga singil sa serbisyo sa tirahan sa loob ng 60 araw o higit pa.

4. Mga Opsyon sa Pagbabayad para sa Mga Delingkwenteng Singil.

A. Magbayad Online. Maaaring gumawa ng online na pagbabayad ang mga customer sa pamamagitan ng credit card o ACH sa pamamagitan ng pagpili sa link na “Pay My Bill” mula sa homepage ng www.northstarcsd.org website. Hindi kailangang magparehistro ang mga customer para makapagsagawa ng online na pagbabayad.

B. Magbayad sa pamamagitan ng US Mail. Maaaring ipadala ng mga customer ang ibabang bahagi ng kanilang bill na may kasamang tseke, money order, o cashier's check na babayaran sa: Northstar Community Services District, 900 Northstar Drive, Truckee, CA 96161.

C. Magbayad nang Tao. Maaaring magbayad nang personal ang mga customer sa pamamagitan ng tseke o credit card sa NCSD Administrative office, 900 Northstar Drive, Truckee, CA 96161.

C. Magbayad sa pamamagitan ng Telepono. Maaaring makipag-ugnayan ang mga customer sa NCSD Customer Service sa 1-530-562-0747 upang magbayad sa pamamagitan ng credit card o ACH.

5. Mga Opsyon sa Pagkolekta para sa Mga Delingkwenteng Singilin.

A. Alinsunod sa Kodigo ng Pamahalaan §61115(a)(3)(C), paparusahan ng Distrito ang isang customer para sa hindi pagbabayad ng mga singil sa rate na hindi hihigit sa 10 porsiyento, kasama ang karagdagang multa na hindi hihigit sa 1 porsiyento bawat buwan para sa hindi pagbabayad ng mga singil at ang pangunahing parusa.

B. Alinsunod sa Kodigo ng Pamahalaan §61115(b), maaaring mangolekta ang Distrito ng anumang mga delingkwenteng singil at multa sa listahan ng buwis sa parehong paraan tulad ng mga buwis sa ari-arian.

C. Alinsunod sa Kodigo ng Pamahalaan §61115(c), pinahihintulutan ng Lupon ng mga Direktor ang Pangkalahatang Tagapamahala o itinalaga na bawiin ang anumang mga singil at mga parusa sa pamamagitan ng pagtatala sa tanggapan ng tagapagtala ng county ng Placer ng isang sertipiko na nagdedeklara ng halaga ng mga singil at mga parusang dapat bayaran, at ang pangalan at huling alam na tirahan ng taong mananagot para sa mga singil at parusang iyon. Kapag naitala na ang sertipiko, ang halaga ng mga singil at parusa ay bumubuo ng isang lien laban sa lahat ng real property ng delingkwenteng may-ari ng ari-arian na may lien na may puwersa, epekto, at priyoridad ng isang lien ng paghatol.

6. Pakikipaglaban o Pag-apela ng Siningil na Halaga.

A. Kung ang isang customer ay may reklamo o hindi pagkakaunawaan tungkol sa serbisyo o ang katumpakan ng isang bayarin o iba pang mga singil, ang customer ay may karapatan na makipagkita sa General Manager upang talakayin ang mga pangyayari at magpakita ng ebidensya upang suportahan ang kanilang posisyon bilang detalyado sa loob ng Enforcement Section (Section 12) ng NCSD Water Ordinance 21-05.

B. Kung hindi nasiyahan ang customer sa desisyon, maaaring iapela ng customer ang desisyong iyon sa Board of Directors na nakadetalye din sa loob ng Enforcement Section (Seksyon 12) ng NCSD Water Ordinance 21-05.

C. Ang desisyon ng Lupon ng mga Direktor ay magiging pinal. Kung ang Lupon ng mga Direktor ay hindi nagbigay ng desisyon sa loob ng 60 araw pagkatapos matanggap ang apela (sa Lupon ng mga Direktor), ang hindi pag-aksyon na ito ay dapat ituring na isang pagtanggi sa hiniling na aksyon, maliban kung ang Distrito ay ipinaalam sa kostumer nang nakasulat ang layunin nito na palawigin ang panahon ng paglutas.

7. Tulong at Suporta sa Customer. Kung may mga tanong ang mga customer tungkol sa kanilang mga statement sa pagsingil ng utility o gustong talakayin ang mga opsyon para maiwasan ang paghinto ng serbisyo ng tubig sa tirahan para sa hindi pagbabayad, maaari silang makipag-ugnayan sa NCSD Customer Service sa 1-530-562-0747 o bisitahin ang Administrative Office ng Distrito na matatagpuan sa 900 Northstar Drive, Truckee, CA 96161. mga multa, bayarin at singil, at kung paano matutugunan ang mga tanong sa pagsingil.

8. Pagpapanumbalik ng Serbisyo sa Tubig.

A. Ang Distrito ay magbibigay sa kostumer ng impormasyon kung paano ibabalik ang serbisyo sa tirahan. Para sa isang residential na customer na nagpapakita sa Distrito na ang kita ng sambahayan ay mas mababa sa 200 porsiyento ng pederal na linya ng kahirapan, dapat gawin ng Distrito ang parehong sumusunod:

(i) Itakda ang muling pagkonekta ng bayad sa serbisyo para sa muling pagkonekta sa mga normal na oras ng pagpapatakbo sa halagang hindi lalampas sa $50 o ang aktwal na halaga ng muling pagkonekta kung ito ay mas

mababa. Para sa muling pagkonekta ng serbisyo sa tirahan sa mga oras na hindi gumagana, ang Distrito ay magtatakda ng muling pagkonekta ng bayad sa serbisyo na hindi lalampas sa $150, o ang aktwal na halaga ng muling pagkonekta sa mga oras na hindi gumagana kung ito ay mas mababa.

(ii) Ang maximum na halaga na $50 para sa muling pagkonekta sa mga oras ng pagpapatakbo at $150 sa mga oras na hindi gumagana ay sasailalim sa taunang pagsasaayos para sa mga pagbabago sa Consumer Price Index simula Enero 1, 2021. Dapat gamitin ng Distrito ang lugar ng San Francisco-Oakland-Hayward para sa pagtukoy ng pagtaas sa Consumer Price Index.

(iii) Iwaksi ang mga singil sa interes sa mga delingkwenteng bayarin isang beses bawat 12 buwan.

B. Dapat isaalang-alang ng Distrito ang isang residential customer na magkaroon ng kita ng sambahayan na mas mababa sa 200 porsiyento ng pederal na linya ng kahirapan kung ang sinumang miyembro ng sambahayan ay kasalukuyang tumatanggap ng CalWORKs, CalFresh, pangkalahatang tulong, Medi-Cal, Supplemental Security Income/State Supplementary Payment Program, o California Special Supplemental Nutrition Program para sa Women, Infants' sambahayan0 na mas mababa ang taunang kita ng customer, o ang sambahayan ng Mga Sanggol, o Bata0 na porsyento ng taunang kita ng customer ng mga Babae, Sanggol, at Bata, ng pederal na antas ng kahirapan.

9. Mga Kinakailangan sa Pag-uulat. Alinsunod sa §116918 ng Kodigo sa Kalusugan at Kaligtasan, taunang iuulat ng Distrito ang bilang ng mga paghinto para sa serbisyong residensyal dahil sa kawalan ng kakayahang magbayad sa Website ng Distrito at sa Lupon ng Pagkontrol sa Mga Yamang Tubig ng Estado.

10. Paghinto ng Serbisyo sa Tubig para sa Iba pang Paglabag sa Customer. Walang anuman sa patakarang ito ang naghihigpit, naglilimita, o kung hindi man ay pumipinsala sa kakayahan ng Distrito na wakasan ang serbisyo sa isang customer para sa mga dahilan maliban sa mga tahasang nakasaad sa Patakaran na ito kabilang ngunit hindi limitado sa mga hindi awtorisadong aksyon ng customer.

11. Availability ng Patakaran at Iba Pang Mga Mapagkukunan. Ang Patakarang ito ay makukuha sa www.northstarcsd.org at isinalin sa mga wikang hindi Ingles ayon sa kinakailangan ng Health & Safety Code §116906. Ang mga wikang iyon ay Spanish, Chinese, Korean, Tagalog, at Vietnamese. Ang District Water Ordinance 21-05 ay makukuha rin sa Website ng Distrito.